

REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE

Deliberazione n. 333 della seduta del 25-07-2017.

Oggetto: Approvazione Relazione sulla *performance* anno 2016

Presidente o Assessore/i Proponente/i: \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

ASSESSORE AL PERSONALE

Prof. Antonio Viscomi

Il Segretario Generale

Avv. Ennio Antonio Apice

Relatore (se diverso dal proponente): \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Dirigente/i Generale/i: \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

Il Dirigente Generale

Dott. Bruno Zito

Dirigente/i Generale/i: \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Giovanna La Torre

Dirigente/i Settore/i: \_\_\_\_\_ (timbro e firma)

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Dott.ssa Eugenia Montilla

Alla trattazione dell'argomento in oggetto partecipano:

			Presente	Assente
1	Gerardo Mario OLIVERIO	Presidente	X	
2	Antonio VISCOMI	Vice Presidente	X	
3	Roberto MUSMANNO	Componente	X	
4	Antonietta RIZZO	Componente	X	
5	Federica ROCCISANO	Componente	X	
6	Francesco ROSSI	Componente	X	
7	Francesco RUSSO	Componente	X	

Assiste il Segretario Generale della Giunta Regionale.

La delibera si compone di n. 5 pagine compreso il frontespizio e di n. 5 allegati.

Si conferma la compatibilità finanziaria del presente provvedimento.

Il Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio

\_\_\_\_\_ timbro e firma IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE

(Dott. Filippo De Cello)

## LA GIUNTA REGIONALE

### VISTI:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del d. lgs. n. 150/2009 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche redigono un documento denominato Relazione sulla *performance* che evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- l'art. 14, comma 4, lett. c.), del d. lgs. n. 150/2009 ai sensi del quale l'Organismo indipendente di Valutazione (OIV) valida la Relazione sulla *performance* di cui all'art. 10 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- l'art. 12 della Legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3 così come modificato dalla Legge regionale 13 gennaio 2014, n. 3, ai sensi del quale *"La Giunta regionale approva una relazione annuale nella quale sono evidenziati i risultati delle misurazioni degli obiettivi strategici ed operativi e degli indicatori sintetici di performance, con la rilevazione degli eventuali scostamenti e l'indicazione delle ragioni degli stessi. La Relazione di cui al comma 1 è predisposta dalla Giunta regionale e validata dall'OIV"*;
- l'art. 12 del Regolamento regionale n. 1/2014, così come modificato dal Regolamento n. 5/2015, ai sensi del quale la Giunta regionale approva un documento denominato Relazione sulla *performance* elaborato, in base ai dati di monitoraggio degli obiettivi strategici ed operativi, dalle strutture preposte al controllo strategico e di gestione con il concorso dei Dipartimenti regionali;
- l'art. 37, comma 2, lett. c), del Regolamento regionale n. 1/2014, così come modificato dal Regolamento n. 5/2015, ai sensi del quale l'OIV valida la Relazione sulla *performance* di cui all'art. 10 del d. lgs. n. 150/2009 e all'art. 12 della Legge regionale n. 3/2012 e s.m.i., dopo l'approvazione da parte della Giunta regionale;
- la delibera CIVIT/ANAC n. 5/2012 con cui sono state fornite indicazioni metodologiche per la redazione della Relazione sulla *performance*;
- le Linee guida metodologiche ed operative di cui all'art. 9 del Regolamento regionale n. 1/2014 e s.m.i., approvate con decreto 4368 dell'11 maggio 2015 previo parere dell'OIV;

### CONSIDERATO che:

- con deliberazione n. 152 del 29/04/2016 la Giunta regionale ha approvato il Piano della *performance* 2016-2018;
- il dispositivo di tale deliberazione precisava che *"il Piano sarà oggetto di rimodulazione in ordine agli obiettivi strategici ed operativi, necessaria per garantire coerenza con la nuova struttura organizzativa della Giunta regionale, approvata con DGR n. 541 del 16/12/2015 una volta che la stessa sarà operativa"*;
- con DGR n. 59 del 02/03/2016 (modificata integrata dalla DGR n. 80/2016) è stata approvata la pesatura delle posizioni dirigenziali e si è proceduto in seguito all'assegnazione degli incarichi dirigenziali;
- in sede di relazione di avvio del ciclo della *performance*, approvata il 24/06/2016, l'OIV ha osservato che l'entrata in funzione della nuova struttura organizzativa *"richiederà un intervento rimodulativo al solo scopo di ricollocare correttamente gli obiettivi operativi e garantire la copertura di tutte le unità organizzative di II livello (Settori). Si ribadisce che ogni altro intervento rimodulativo dovrà essere conseguente al monitoraggio infrannuale ed in presenza di eventi oggettivamente imprevedibili e non controllabili con la capacità manageriale dei dirigenti preposti"*;
- con circolare prot. n. 0208408/SIAR del 29/06/2016 il Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane – Controlli ha segnalato, nell'imminenza dell'avvio della nuova struttura, la necessità di adeguare rapidamente il Piano della *performance* a tale organizzazione al solo scopo di allineare gli obiettivi operativi alle nuove unità organizzative di II livello (Settori ed unità organizzative equiparate);
- con successiva DGR n. 271 del 12/07/2016 è stato individuato nel 1° agosto 2016 il *dies a quo* della nuova struttura organizzativa;



con DGR n. 515 del 16/12/2016 veniva approvato il riallineamento/rimodulazione del Piano della performance 2016/2018 alla nuova struttura organizzativa;

**RILEVATO** che:

- la suddetta delibera ha modificato ed integrato la DGR n. 152 del 29/04/2016 determinando la rimodulazione/riallineamento del solo Allegato 2 del Piano della *performance* 2016/2018 contenente il piano operativo degli obiettivi operativi per l'anno 2016;
- gli obiettivi operativi di cui all'Allegato 2 si pongono in continuità con i corrispondenti obiettivi di cui all'Allegato 2 della DGR n. 152/2016 e con i conformi obiettivi assegnati in via provvisoria dai Dirigenti Generali una volta divenuta operativa la nuova struttura organizzativa ;
- gli obiettivi strategici di cui all'Allegato 1 del Piano della performance approvato con DGR n. 152/2016 restano inalterati non necessitando gli stessi di alcun riallineamento alla nuova struttura organizzativa di cui alla DGR n. 541/2015;
- si conferma la prescrizione per i Dirigenti Generali, di assicurare l'attuazione del Piano della performance nonché gli adempimenti necessari ai fini delle misurazioni periodiche che alimenteranno il sistema di reporting, che tengano conto delle rimodulazioni di cui alla DGR n. 433/2016 e della deliberazione di cui sopra;
- gli effetti della suddetta delibera si estendono al Segretariato Generale e all'Autorità di Audit;

**VISTA** la documentazione concernente la Relazione sulla *performance* anno 2016, predisposta previa attività di monitoraggio degli obiettivi strategici ed operativi da parte dei competenti Settori Controllo Strategico del Dipartimento Segretariato Generale e Controllo di Gestione, Supporto OIV, RPC, RT del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane con il concorso dei Dipartimenti regionali;

**RILEVATO**, altresì, che:

- la Relazione sulla *performance* è il frutto di un processo articolato nell'ambito del quale interagiscono diversi soggetti afferenti alle strutture dipartimentali che, per le azioni di monitoraggio e verifica, si interfacciano con le strutture preposte al controllo strategico e di gestione;
- il processo di definizione della Relazione sulla *performance* anno 2016 si è articolato nelle seguenti macro fasi:
  - definizione e condivisione da parte del controllo strategico e di gestione della struttura della relazione;
  - avvio della fase di monitoraggio con la misurazione del grado di attuazione degli obiettivi strategici ed operativi;
  - controllo preliminare dei dati forniti dai dipartimenti ed estrapolazione di report provvisori;
  - estrapolazione dei report provvisori del controllo di gestione e la trasmissione degli stessi ai Dipartimenti per la raccolta delle attestazioni tese a certificare le percentuali di realizzazione degli obiettivi operativi;
  - raccolta ed analisi delle attestazioni fornite dai Dipartimenti;
  - integrazioni, analisi dei dati e degli obiettivi;
  - elaborazione dei report definitivi;



**ATTESO** che, in ordine al processo di validazione della Relazione sulla *performance*, l'OIV, con nota prot. n. 10401 del 16/01/2017, ha trasmesso il documento metodologico e griglia per la validazione della relazione sulla performance della Regione Calabria;

**RITENUTO** di approvare la Relazione sulla *performance* anno 2016, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, composta da:

- I. **Parte generale** che contiene il quadro di lettura della relazione;
- II. **Allegato 1** concernente i report di dettaglio sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici;
- III. **Allegato 2**, concernente i report di dettaglio sullo stato di attuazione degli obiettivi operativi;
- IV. **Allegato 2 bis** contenente i dati di consuntivo e la percentuale di realizzazione di ciascun indicatore/attività nonché l'analisi dei risultati conseguiti;
- V. **Allegato 3** concernente le schede di rilevazione degli obiettivi individuali dei Dirigenti Generali dei Dipartimenti regionali per l'anno 2016 ivi inclusi Autorità di Audit, ABR e SUA;

**PRESO ATTO:**

- che i Dirigenti generali ed i Dirigenti di settore dei Dipartimenti proponenti attestano che l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;
- che i Dirigenti generali ed i Dirigenti di settore dei Dipartimenti proponenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2, lett. a, e dell'art. 30, comma 1, lett. a, della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, attestano la regolarità amministrativa nonché la legittimità della deliberazione e la sua conformità alle disposizioni di legge e di regolamento comunitarie, nazionali e regionali, ai sensi della normativa vigente e del disciplinare dei lavori di Giunta approvato con D.G.R. n. 336/2016;
- che i Dirigenti generali ed i Dirigenti di settore dei Dipartimenti proponenti attestano che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale regionale;

**SU PROPOSTA congiunta** del Presidente della Giunta regionale, On. Gerardo Mario Oliverio, e del Vice Presidente e Assessore competente al Personale, Prof. Antonio Viscomi, a voti unanimi

**DELIBERA**

1.- di approvare la Relazione sulla *performance* anno 2016, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa, composta da:

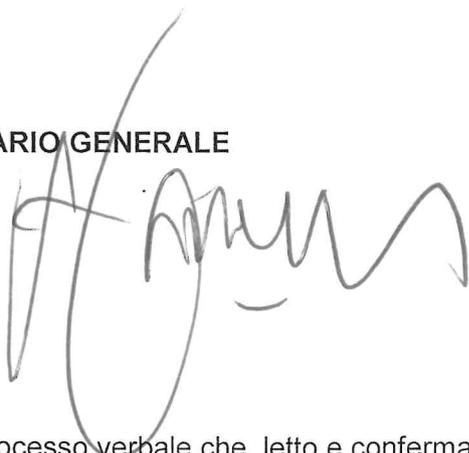
- I. **Parte generale** che contiene il quadro di lettura della relazione;
- II. **Allegato 1** concernente i report di dettaglio sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici;
- III. **Allegato 2**, concernente i report di dettaglio sullo stato di attuazione degli obiettivi operativi,
- IV. **Allegato 2 bis** contenente i dati di consuntivo e la percentuale di realizzazione di ciascun indicatore/attività nonché l'analisi dei risultati conseguiti;
- V. **Allegato 3** concernente le schede di rilevazione degli obiettivi individuali dei Dirigenti Generali dei Dipartimenti regionali per l'anno 2016 ivi inclusi Autorità di Audit, ABR e SUA

2.- di trasmettere il presente provvedimento, a cura del Dipartimento Segretariato Generale, all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per la validazione ed i conseguenziali adempimenti di competenza;

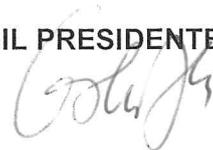
3.- di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, privo di allegato, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 su richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento

Segretariato Generale che provvederà contestualmente a trasmetterlo al Responsabile della Trasparenza ([trasparenza@regione.calabria.it](mailto:trasparenza@regione.calabria.it)) per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, demandando all'esito della validazione, da parte dell'OIV, la pubblicazione della Relazione sulla *performance*.

**IL SEGRETARIO GENERALE**



**IL PRESIDENTE**



Del che è redatto processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:  
Il Verbalizzante

31 LUG. 2017